

SMLOUVA O VÝPŮJČCE POMŮCKY
(dále také jako „Smlouva“)

uzavřená podle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění mezi

název: **Univerzita Karlova**
se sídlem: **Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1 – Staré Město**
IČO: **00216208**
DIČ: **CZ00216208**
za níž jedná: **Mgr. Zuzana Poláková, vedoucí UK Pointu**
kontaktní e-mail: **jana.vlasakova@ruk.cuni.cz**
(dále také jako „Půjčitel“)

a

jméno a příjmení:

číslo osoby:

datum narození:

trvale bytem:

e-mail:

telefonní číslo:

fakulta

ročník studia, druh studia

(dále také jako „Vypůjčitel“)

(Půjčitel a Vypůjčitel dále jednotlivě také jako „Smluvní strana“ nebo společně jako „Smluvní strany“).

Článek I
Úvodní ustanovení

1. Půjčitel je na základě článku 8 Pravidel pro správu majetku Univerzity Karlovy ze dne 14. prosince 2016 oprávněn svěřit svým zaměstnancům a studentům majetek. UK Point je pro tyto účely vybaven technickými a kompenzačními pomůckami, které jsou na základě vnitřních pravidel k dispozici studentům socioekonomicky znevýhodněným a studentům se speciálními potřebami.
2. Půjčitel prohlašuje, že je výlučným a oprávněným vlastníkem následující pomůcky:

Název, značka, model:	
Inventární číslo:	

(dále také jako „Pomůcka“).

Článek II Předmět Smlouvy

1. Touto Smlouvou Půjčitel přenechává Vypůjčiteli Pomůcku, včetně případné dokumentace (např. návodu k použití), a zavazuje se mu umožnit její bezplatné dočasné užívání za podmínek stanovených ve Smlouvě.

Článek III Záloha

1. Smluvní strany prohlašují, že Půjčitel převzal při podpisu Smlouvy od Vypůjčitele zálohu ve výši Kč (slovy korun českých) v hotovosti. Tuto částku obdrží zpět v případě, že vrátí Pomůcku Půjčiteli ve sjednaném termínu nepoškozenou.

Článek IV Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Půjčitel je povinen předat Vypůjčiteli Pomůcku do bezplatného užívání ve stavu způsobilém k obvyklému užívání. Půjčitel prohlašuje, že na Pomůcce jsou patrné následující vady, které však nemají vliv na její funkčnost:¹

--

2. Vypůjčitel je povinen užívat Pomůcku řádně, v souladu s jejím účelem a chránit ji před poškozením, ztrátou nebo zničením.
3. Vypůjčitel prohlašuje, že byl před uzavřením Smlouvy dostatečně poučen o pravidlech užívání Pomůcky a byly mu předány veškeré materiály a dokumenty potřebné k užívání Pomůcky.
4. Vypůjčitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Půjčitele provádět na Pomůcce jakékoliv úpravy, změny či jiné zásahy nesouvisející s běžnou údržbou. Pokud je k těmto udělen souhlas, je Vypůjčitel povinen postupovat dle instrukcí Půjčitele.
5. Vypůjčitel nesmí přenechat Pomůcku k užívání třetí straně, s výjimkou poskytování asistence Vypůjčiteli, v tomto případě je však nezbytné se předem domluvit s příslušným referentem Centra Carolina.
6. Veškeré náklady na opravu, údržbu a škody způsobené na Pomůcce hradí Vypůjčitel.
7. Vypůjčitel je povinen udržovat Pomůcku na své náklady ve stavu, v jakém ji převzal. V případě nutnosti (porucha, nefunkčnost Pomůcky) předá Vypůjčitel Pomůcku Půjčiteli k zajištění opravy.
8. V případě, že Pomůckou je počítačové zařízení, je Vypůjčitel oprávněn instalovat pouze legální software. Vypůjčitel není oprávněn jakkoli zasahovat do hardwarového vybavení Pomůcky.

¹ V případě bez vad proškrtněte.

9. Vypůjčitel je povinen vrátit Pomůcku na základě předávacího protokolu ve stavu, v jakém ji převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, do 10 kalendářních dnů po skončení sjednané doby výpůjčky.
10. Bude-li Půjčitel potřebovat Pomůcku nevyhnutelně pro své interní účely dříve než před skončením doby výpůjčky, je oprávněn požadovat předčasné vrácení Pomůcky. V takovém případě je Vypůjčitel povinen Pomůcku vrátit do 10 kalendářních dnů od doručení výzvy k vrácení.
11. Vypůjčitel je povinen vrátit pomůcku na adrese Celetná 13, 110 00 Praha 1, v úředních hodinách příslušného referenta Půjčitele.

Článek V

Doba a prodloužení výpůjčky

1. Doba výpůjčky je sjednána na 6 (šest) měsíců ode dne podpisu této smlouvy. Vypůjčitel je tedy povinen vrátit Pomůcku dne __. __. 20__. V případě, že konec výpůjčky připadá na den pracovního klidu či svátek, je Vypůjčitel povinen vrátit Pomůcku nejbližší následující pracovní den.
2. V případě, že Vypůjčitel projeví zájem o prodloužení doby výpůjčky a Půjčitel neeviduje jiné zájemce o Pomůcku, je možné prodloužit dobu výpůjčky až o dalších 6 (šest) měsíců, a to i opakovaně. Vypůjčitel si může vyžádat předložení Pomůcky ke kontrole jejího stavu.
3. Smluvní strany v případě prodloužení doby výpůjčky sjednají nový termín vrácení Pomůcky Půjčiteli.
4. Výpůjčka je prodloužena podpisem (listinného) písemného dodatku ke Smlouvě oběma Smluvními stranami.
5. Účinnost Smlouvy je vázána na podmínku, že Vypůjčitel je aktivním studentem Půjčitele. V případě přerušení či ukončení studia Vypůjčitele zaniká i výpůjčka Pomůcky. Vypůjčitel je v takovém případě povinen vrátit Pomůcku do 10 kalendářních dnů od vzniku rozhodné skutečnosti.

Článek VI

Odstoupení od Smlouvy

Půjčitel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy Vypůjčitelem, tedy v případě porušení povinností dle článku IV odst. 2, 4, 5, 6 a 9 a článku VII odst. 3 a 5. Vypůjčitel je v takovém případě povinen vrátit Pomůcku bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 kalendářních dnů od obdržení výzvy k jejímu vrácení.

Článek VII

Smluvní pokuta, náhrada škody a krádež

1. V případě prodlení Vypůjčitele s vrácením Pomůcky je Vypůjčitel povinen uhradit Půjčiteli smluvní pokutu ve výši 50 Kč (slovy: padesát korun českých) za každý započatý den prodlení. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo Půjčitele na náhradu škody.
2. Vypůjčitel je povinen nahradit Půjčiteli škodu, ke které došlo v době trvání výpůjčky v důsledku ztráty či poškození Pomůcky.

3. V případě krádeže Pomůcky je Vypůjčitel povinen bez zbytečného odkladu nahlásit krádež Pomůcky Policii ČR. Do policejního protokolu je Vypůjčitel povinen uvést Půjčitele jakožto vlastníka Pomůcky, jakož i její inventární číslo.
4. Neoznámí-li Vypůjčitel krádež způsobem dle předchozího odstavce, odpovídá za škodu na Pomůcce stejně, jako kdyby došlo k její ztrátě.
5. Vypůjčitel je o ztrátě, poškození či krádeži Pomůcky povinen informovat bez zbytečného odkladu příslušného referenta Půjčitele.

Článek VIII Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy Smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném a účinném znění, a předpisy s ním souvisejícími.
2. Vypůjčitel podpisem Smlouvy souhlasí s pořízením fotokopie svého průkazu studenta UK a bere na vědomí, že Půjčitel zpracovává jeho osobní údaje v rozsahu uvedeném v záhlaví Smlouvy, a to v elektronické i listinné podobě. Zpracování je nezbytné pro uzavření Smlouvy a trvá po dobu trvání výpůjčky, případně i déle, po dobu nezbytně nutnou pro vypořádání vzájemných práv a povinností. Vypůjčitel má právo na přístup ke svým osobním údajům a ve věci jejich zpracování může kontaktovat Půjčitele na e-mail uvedený v záhlaví Smlouvy. Má-li Vypůjčitel za to, že zpracování jeho osobních údajů je protiprávní či nepřesné, může po Půjčiteli požadovat vysvětlení či nápravu (např. opravu, výmaz, apod.). Půjčitel osobní údaje zpracovává v souladu s relevantními právními předpisy o ochraně osobních údajů. Pokud se Vypůjčitel domnívá, že tomu tak není, může se obrátit se stížností na Úřad pro ochranu osobních údajů.
3. Smluvní strany sjednávají, že pro vzájemnou komunikaci a zasílání výzev Vypůjčiteli postačí zaslání zpráv na e-mailovou adresu Vypůjčitele uvedenou v záhlaví Smlouvy.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma stranami, přičemž platí datum pozdějšího podpisu.
5. Tato Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom.

V Praze dne ____ . ____ . ____

V _____ dne ____ . ____ . ____

Za Půjčitele:

Vypůjčitel:

Mgr. Zuzana Poláková
vedoucí UK Pointu

[jméno a příjmení],